

Retningslinjer for forvaltning av donasjoner, arv og gaver i fylkes- og lokallag i Mental Helse

1. Formål og bruk av midlene

- Midlene skal brukes i samsvar med testators ønsker og innenfor Mental Helses verdier, strategi og satsingsområder, både lokalt og nasjonalt.
- Ved tvil om tolkning av testators ønsker, eller ved uenighet i gruppen som forvalter midlene, skal saken avgjøres av Mental Helses sentralstyret, ved behov, i samråd med juridisk kompetanse.

2. Forvaltning av midlene

- For å sikre sentral bistand og håndtere varierende kompetanse og uforutsigbarhet i lagenes styresammensetning, skal en forvaltningsgruppe bestående av leder og nestleder fra laget, samt to representanter fra administrasjonen i Mental Helse, vurdere og godkjenne bruken av midlene.
- Midlene skal oppbevares på en konto knyttet til Mental Helse sitt organisasjonsnummer (971 322 926), og disponeres etter godkjenning fra forvaltningsgruppen.
- Forvaltningsgruppen skal utarbeide både en kortsiktig og en langsiktig plan for bruk av midlene.
- Renteinntekter kan benyttes til å dekke kostnader knyttet til regnskap og revisjon, samt andre utgifter relatert til forvaltningen av midlene. Eventuelle overskytende midler skal tilbakeføres til kontoen, med mindre det foreligger tungtveiende grunner for annen disponering.

3. Rapportering og dokumentasjon

- Det skal utarbeides en årlig rapport og regnskap om bruken av midlene, som skal inkluderes i Mental Helse-lagets årsberetning.
- Dokumentasjon og regnskap knyttet til midlene skal være tilgjengelig for gjennomgang ved behov.

4. Varighet og endringer

- Avtalen gjelder inntil midlene er fullt ut disponert i samsvar med formålet.
- Endringer i avtalen kan kun gjøres etter enighet mellom Mental Helse sentralt og det aktuelle laget.
- Ved endring av lagets juridiske status eller tilknytning til Mental Helse, tilfaller midlene Mental Helse sentralt, som overtar ansvaret for forvaltningen av midlene i tråd med testators ønsker.