



Sakspapirer

Årsmøte Mental Helse Akershus 2026

Fjellhamar Bruk 25 april 2026



INNKALLING TIL ÅRSMØTE I MENTAL HELSE AKERSHUS

TID OG STED: Lørdag 25 april 2026. Kl 12.00-16.00

Fjellhamar Bruk, Fjellhamarveien 52- møterom «Bruket»- Se eget skriv for beskrivelse

Kort vei fra Fjellhamar togstasjon, og gratis parkering

Saksliste:

- Sak 1: Åpning/konstituering
- navnefortegnelse over fremmøtte medlemmer med gyldig medlemskap
 - godkjenning av innkalling og dagsorden
 - valg av møteleder og sekretær for årsmøtet
 - fastsettelse av forretningsorden
 - valg av to protokollunderskrivere
 - valg av tellekorps
- Sak 2: Årsmelding for årsmøteperioden
- Sak 3: Revidert regnskap for forrige kalenderår
- Sak 4: Fastsettelse av honorar / godtgjørelse for styret
- Sak 5: Saker foreslått etter § 25.4
- Sak 6: Handlingsplan til neste ordinære årsmøte
- Sak 7: Budsjett for inneværende kalenderår
- Sak 8: Valg

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet må være innsendt til styret senest fire uker før møtet. Innmeldte saker må være behandlet av styret før årsmøtet. Siste frist lørdag 28.03.26, sendes til epost: akershus@mentalhelse.no

Merk at årsmøte gjennomføres med 3 årsmøtevalgte delegater fra hvert lokallag. Husk og melde på hvem som kommer.

Skal man være observatør må disse også meldes på.

Påmelding sendes til: akershus@studieleder.mentalhelse.no innen 1 april 2026

Send med allergilister, det vil bli et lett måltid.

Sakspapirene blir gjort tilgjengelige i henhold til frist i vedtektene.



9/3-26 Fjellhamar

Styret i Mental Helse Akershus



Sakspapirer | Årsmøte MH Akershus

Sted: Fjellhamar Bruk 25 april 2026

Dagsorden:

Sak 1: Åpning og konstituering

Sak 2: Årsmelding 2025-2026

Sak 3: Regnskap 2025-2026

Sak 4: Fastsettelse av honorar

Sak 5: Innkommende saker

Sak 6: Handlingsplan 2026-2027

Sak 7: Budsjett 2026-2027

Sak 8: Valg

Saksnummer: 01/2026	Åpning og konstituering
Åpning ved Lene Brobakken	
Forslag til vedtak:	
- Årsmøtorepresentantene godkjennes	
- Innkalling og dagsorden godkjennes	
- Janniche Boge velges som møteleder	
- Forretningsorden godkjennes	
- Velge tellekorps	
- Camilla Rebekka Olsen velges som protokollskriver.	
- xxx Velge protokollunderskrivere.	

Forretningsorden:

1. Medlemmer av fylkesstyret har etter vedtektene §20.2 og 20.5 tale, forslag og stemmerett under årsmøtet, med unntak av sakene årsmelding og regnskap
2. Delegater fra lokallagene har tale, forslag og stemmerett
3. Observatører/gjester har ikke tale, forslag og stemmerett. §20.
4. Personer som forlater årsmøtet under forhandlingene, må levere delegatskiltet og stemmesedler til møteleder
5. Årsmøte velger tellekorps, protokollunderskrivere, ordstyrer og referent
6. Talere og forslagstillere tegner seg ved å vise delegatskiltet.
7. Innlegg/replikk/tale skal gjennomføres ved talestolen
8. Innlegg er normalt satt til tre minutters taletid. Replikk settes til to minutters taletid, normalt gis det to replikker og en svarreplikk.
9. Ordstyreren kan når som helst innføre begrensninger i taletid eller foreslå strek satt for debatten om en sak.
10. Årsmøtet behandler kun de saker som er meldt til dagsorden innen den fristen som er satt i Mental Helses vedtekter §18.4
11. Alle endringsforslag skal fremmes skriftlig og helst også elektronisk, og leveres til ordstyreren. Dette gjelder ikke forslag som er sendt til fylkesstyret i forkant av møtet
12. Fristen for å levere inn forslag til de sakene som er meldt til dagsorden settes til før votering av saken.
13. Den som tegner seg til forretningsorden, dagsorden eller voteringsorden skal få ordet umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da 2 minutter. Replikker gis ikke til slike innlegg.
14. Med de unntak som følger av vedtektene treffes alle beslutninger med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet skal saken åpnes for ny debatt og en andre avstemming. Dersom det fortsatt er stemmelikhet på andre votering, avgjøres saken ved loddtrekning (jfr. vedtektene §20.3).

15.

Alle valg skal foreligge skriftlig dersom det foreligger flere forslag til samme tillitsverv, eller når et medlem ber om det. Avstemming i øvrige saker gjennomføres ved åpen stemmegivning, med mindre minst en av representantene ber om skriftlig avstemming (jfr. Vedtektene §20.4).

16. Blanke stemmer ansees som ikke avgitte stemmer.
17. Benkeforslag må begrunnes §19.7
18. Ved valg skal dørene til møtesalen lukkes slik at ordstyreren har full oversikt over hvor mange stemmeberettiget det er til stede.



Saksnummer 02/2026	Årsmelding for MH Akershus
Saksfremlegg av Lene Marie Brobakken	
Til saken følger sakspapirer	
Forslag til vedtak Årsmøte godkjenner årsmelding.	



ÅRSMELDING FOR MENTAL HELSE Akershus 2025 – 2026

Innledning:

Mental Helse er en medlemsorganisasjon for alle mennesker med psykiske helseproblemer, pårørende og andre interesserte. Mental Helse arbeider for at alle kan leve et meningsfylt liv og oppleve egenverd og mestring. Våre verdier er likeverd, åpenhet, respekt og inkludering.

Mental Helse Akershus hadde 1002 medlemmer pr. 31.12.2025 og har per i dag 952 medlemmer.

Styret har i perioden bestått av:

Leder : Lene Marie Brobakken

Nestleder : Einar Madsen (trakk seg 28.01.2026 PGA helse)

Kasserer : Espen Gundersen

Sekretær : Heidi Lysjø

Studieleder : Ingrid Weflen

Styremedlem : Solfrid Lekva og Tariq Eide

Varamedlem : Abdurrehman Khan (rykket opp til styremedlem da Einar trakk seg), Anne Berit Berntsen Moen og Anita Hansen

Valgkomite : Jan Andre Eikmo, Brith Blaasaas. Nancy Johansen døde i perioden så Lars Henrik Bøhler rykket opp som fast medlem.

Revisor(er) : Flyt AS

Andre utvalg:

Arbeidsutvalg: Leder, nestleder, kasserer og studieleder. Sekretær vara.

Studieutvalg: leder, kasserer og studieleder. Innkaller andre ved behov.

Politisk utvalg: Abdurrehman, Tariq, Anne Berit og Einar

Lokallagsutvalg med ansvar for sosiale arrangementer: Espen, Solfrid, Heidi og Ingrid

Økonomi:

Mental Helse Akershus får i hovedsak sine inntekter fra andel av medlemskontingent, likepersonstilskudd og velferdstilskudd fra Mental Helse. I tillegg får vi støtte fra Helsesørøst, Ahus, Akershus Fylkeskommunen, Ahus, egenandeler. Utgiftene relaterer seg i all hovedsak til kurs og medlemsaktivitet. Mental Helse Akershus hadde et overskudd i 2025 på 209.845,- kr. Se for øvrig revidert årsregnskap for nærmere detaljer. Vi har brukt mere penger på kurs og aktiviteter for medlemmene.



Møter:

Det er avholdt 11 styremøter og vi har behandlet 190 saker. I tillegg har vi hatt 2 styreseminarer. Et i juni 25 for å styrke teamet, opplæring og forventninger. Samt styreseminar i mars for å skrive årsmøtepapirene.

Brukermedvirkning:

- Brukerutvalget Helsesørøst: (Abdurrehman Khan)
Brukerutvalget Akershus Universitetssykehus HF (Lene Marie Brobakken)
- Brukerutvalget Vestre Viken HF (Gudrun Breistøl)
- Brukerrådet Manifestsenteret (Torunn Viervoll)
- Råd for mennesker med funksjonsnedsettelse Akershus Fylkeskommune (Abdurrehman Khan)
- Regionalt Brukerutvalg NAV Øst-Viken (Einar Madsen, fra februar 26 sitter Espen Gundersen som fast medlem og Solfrid Lekva som vara)
- Møtepunktet Ahus: (Anne Berit Berntsen Moen og Gunnar Singstad)
- Brukerrepresentant Ullensaker Fact: (Heidi Helen Lysjø)

Aktiviteter:

I slutten av november arrangerte vi julebord for medlemmene. Om lag 50 medlemmer møtte opp en lørdag kveld på Mortens kro til god mat og hyggelig samvær. For medlemmene er slike arrangement viktige.

Kurs:

Vi har avholdt en lokalalgsamling i september og ett ledermøte i januar. Her inviterte vi også valgkomitéen.

Vi gjennomførte organisasjonskurs i oktober og regnskapskurs i mars. Regnskapskurset hadde 9 påmeldte deltagere.

Styremedlemmer har deltatt på organisasjonskurs, 2 styreseminarer.

Her er en oversikt over ting styret har deltatt på siste året:

Lene Marie Brobakken:

- Deltatt på alle styremøter og styreseminar
- Ansvar for AU møter
- Deltatt/arrangert lokallagsamling og ledersamling for lokallagene i Akershus
- Deltatt på organisasjonskurs
- Deltatt på julebordet på Mortens kro
- Vært med å arrangere verdensdagen på Norasonde, samt stått på stand her
- Deltatt på webinar ang mentor ordning og brukerrepresentasjon i MH

- Deltatt årsmøte lokallag
- Bistått lokallag ved behov
- Ansvar for søknader
- Vært på erfaring samling FFO
- Er nestleder i brukerutvalget på Ahus. Har ansvaret for brukerdeltagelse innen psykisk helse og rus på alle områder. Deltar også i styremøtene. Har blant annet vært med på åpningen av nytt psykiatri bygg på Ahus. Er også blant annet med i et nytt prosjekt med integrerte helsetjenester hos multibrukere
- Er også leder i rådet for mennesker med funksjonsnedsettelse i Aurskog-Høland kommune
- Deltok på årsmøte til FFO Akershus i 2025
- Vært med på ledermøtene i MH, både høst 25 og våren 26. Er 3 vara til valgkomitéen til MH Sentralt

Einar Madsen:

- Deltatt på noen styremøter og et styreseminar
- Deltok/arrangerte lokallagsamling
- Vært brukerrepresentant i Nav øst-viken
- Medlem av politisk utvalg. Har avholdt noen kurs i politisk påvirkning hos lokallagene
- Vært kontaktperson til Norasonde

Ingrid Weflen:

- Har deltatt på styreseminarer og alle styremøter
- Hun har deltatt på lokallagssamling
- Holt kurs i styre Web, regnskapskurs
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på studielederkurs
- Deltatt på organisasjonskurs
- Stått på stand på AHUS
- Arrangert julebord på Mortens kro
- Deltatt på møte med revisor
- Deltatt på tur til Oset
- Deltatt på årsmøte
- Bidratt ved å rydde/tømme lageret og oppstart av kontoret

Heidi Lysjø:

- Har deltatt på styreseminarer og alle styremøter
- Hun har deltatt på lokallagsamling
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på kurs i styre Web
- Deltatt på julebord på Mortens kro
- Deltatt på tur til Oset
- Deltatt på ledermøte sammen med Lene i MH og årsmøte
- Hun har også vært med å rydde/tømme lageret
- Heidi er brukerrepresentant i Drift og styringsgruppe for Fact Gardermoen

Tariq Eide:

- Har deltatt styreseminar og de fleste styremøter
- Han har deltatt på sentralstyremøter ved innkalling
- Deltatt på ledermøter
- Deltatt på årsmøte

Solfrid Lekva:

- Har deltatt styreseminar og de fleste styremøtene
- Hun har deltatt på lokallagssamling
- Deltatt på organisasjonskurs
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på kurs i mentorordning
- Deltatt på kurs i opplæring i CRPD
- Deltatt på webinar om CRPD
- Deltatt på webinar om inkludering i kultur og fritid
- Hun har deltatt på møter i rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Vestby kommune
- Deltatt på «å ta seg fram i livet»

Espen Gundersen:

- Har deltatt på styreseminarer, utvalgsmøter og alle styremøter
- Han har deltatt på lokallagssamling
- Deltatt på organisasjonskurs
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på helsekonferansen FFO
- Deltatt på høring for Akershus fylkeskommune
- Stått på stand på AHUS

- Deltatt på tilskuddsordning for helse Sør-Øst
- Deltatt på webinar om brukermedvirkning og mentorordning
- Holdt kurs i styre Web
- Bistått lokallag før årsmøte
- Deltatt på møte med revisor
- Deltatt på digital konferanse NAPA
- Er med i brukerutvalget NAV Øst/Viken og årsmøte
- Espen har gjort en stor innsats rundt alt med kontoret og lageret

Anne Berit Berntsen Moen:

- Har deltatt på styreseminarer og alle styremøter
- Hun har deltatt på julebord på Mortens kro
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på webinar
- Møtepunktet Ahus:
- Hun har deltatt på alle AU møter
- Deltatt på likeperson
- Deltatt på 10 års jubileum
- Deltatt på inspirasjonssamling
- Deltatt på årsmøte for møtepunktet AHUS

Abdurrehman Khan:

- Har deltatt på styreseminarer, utvalgsmøter og de fleste styremøter
- Han har deltatt på lokallagsamling
- Deltatt på ledersamling
- Deltatt på organisasjonslurs
- Deltatt på ledermøte
- Deltatt på helsekonferansen FFO
- Deltatt på webinar om inkluderende arbeidsliv
- Deltatt på årsmøter for lokallag
- Deltatt på kurs i universell utforming samferdsel
- kursleder i brukermedvirkning, samarbeidsforum i Ruter, og medlemsmøter
- Han er regional brukerrepresentant i helse Sør/Øst -RHF
- Medlem i råde for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Akershus fylkeskommune. Han er sentralstyremedlem og har deltatt på styremøter
- Er medlem av valgkomiteen for FFO Akershus og deltatt på erfaringsutveksling i den sammenheng
- Han var med på befaring av lageret og lokaler på Fjellhamar



Anita Hansen:

- Deltatt på noen styremøter
- Har laget kurset for valgkomite som skal arrangeres, i samarbeid med Lene

Lokallag:

Vi har nå 14 aktive lokallag. Alle er oppe og går med aktiviteter. Og de aller fleste har fått avholdt årsmøte. Vi besøkte et lite utvalg av lokallagene i forbindelse med deres årsmøter.

Vi har bistått de lokallag som har hatt behov for det.

Lokallagene i MH Akershus:

1. Asker
2. Bærum
3. Eidsvoll og Hurdal
4. Frogn
5. Gjerdrum
6. Lillestrøm
7. Lørenskog
8. Nesodden
9. Nittedal
10. Nordre Follo
11. Rælingen
12. Sørum
13. Ullensaker
14. Vestby

Samarbeid:

Vi samarbeider med FFO Akershus, Funkis Akershus, Funkis Buskerud og Norasonde.

Verdensdagen:

Mental Helse Akershus markerte Verdensdagen 10.10 på Norasonde i Lillestrøm sammen med MH Lillestrøm. Vi hadde 2 foredrag med Marius Løken og stand. Videregående skole i nærheten var invitert til det ene foredraget, og mens det andre var åpent for alle. Ungdommene var innom standen vår, og særlig klemmehjertene var populære.



Sluttord:

I slutten av januar tegnet vi leieavtale med kontor på Bruket på Fjellhamar. Dermed har vi nå oppfylt årsmøtevedtak fra oktober 2024. Her leier vi kontor som vi skal bruke til styremøter, Au møter og andre møter. På dette stedet har vi også tilgang til eksterne møterom. Så her har vi planer om å ha åpne kontordager og flere kurs. Regnskapskurset var det første kurset vi avholdt her. Årsmøte skal også være her.

Vi kommer tilbake med informasjon om når det er åpne dager på kontoret.

Sted / dato: Fjellhamar. 10.04.2026

Styret



Styret i MH Akershus

Signert årsmelding

Lene Marie Brobakken
Lene Marie Brobakken

Fylkesleder

Espen Gunder Gundersen
Espen Gunder Gundersen

Kasserer

Heidi Helen Lysjø
Heidi Helen Lysjø

Sekretær

Ingrid Weflen
Ingrid Weflen

Studieleder

Solfrid Lekva
Solfrid Lekva

Styremedlem

Tariq Eide
Tariq Eide

Styremedlem

Abdurrehman Khan
Abdurrehman Khan

Opprykket styremedlem



Saksnummer 03/2026	Årsregnskap for MH Akershus
Saksfremlegg av Espen Gundersen	
Til saken følger sakspapirer	
Forslag til vedtak årsmøte vedtar regnskap.	

Mental Helse Akershus

Resultatregnskap - spesifikasjon

	2025	2024
Andre inntekter		
3115 Kursinntekter	-18 000,00	0,00
3117 Inntekter arrangementer	-16 450,00	0,00
3140 AHUS	-150 000,00	-150 000,00
3170 Akershus Fylkeskommune	-200 000,00	-150 000,00
3174 Funkis	-24 261,00	-40 957,00
3180 Andel medlemskontigent	-129 031,00	-191 910,00
3190 Helse SørØst	-105 000,00	-100 000,00
3200 Velferdsmidler MH	-40 000,00	-89 200,00
3301 Egenandel Lokallagssammilinger	-1 500,00	0,00
3405 Momskompensasjon	-51 445,35	-175 167,00
3409 Tilskudd kurs - Mental Helse	0,00	-60 000,00
3610 Medlemskontigent	49 974,00	92 835,00
3620 Veldferdsmidler	19 000,00	41 773,77
3680 Grasrot andelen	-32 284,46	-49 256,50
3681 Andre inntekter	0,00	-3 449,21
3683 Verdensdagsmidler	0,00	-13 336,00
3684 Egenandeler	0,00	-30 100,00
	-698 997,81	-918 766,94
Sosiale kostnader		
5001 Andre sos. kostnader	0,00	126 660,00
	0,00	126 660,00
Husleie og strøm		
6300 Leie av lokaler (Husleie)	1 690,00	0,00
6360 Renhold Drammen	0,00	1 688,52
6490 Leie lager	23 808,00	31 473,08
	25 498,00	33 161,60
Regnskap/revisjon		
6700 Revisjonskostnader	32 500,00	26 250,00
6705 Regnskapshonorar	6 250,00	0,00
	38 750,00	26 250,00
Kontorrekvisita/Aviser/Kopiering		
6552 Programvare anskaffelser	1 559,00	0,00
6800 Kontorrekvisita	2 623,60	3 698,80
	4 182,60	3 698,80
Telefon		
6900 Telefon, mobil tlf, fax	6 532,05	6 604,60
6907 Leie nettverk for internett	0,00	1 199,00
	6 532,05	7 803,60

Mental Helse Akershus

Resultatregnskap - spesifikasjon

	2025	2024
Styrehonorar		
5300 Honorarer	73 440,00	58 285,00
	73 440,00	58 285,00
Betalingskostnader/Annet		
7790 Annen kostnad m/fradrag	81,00	0,00
	81,00	0,00
Reiser og diett		
7010 Reiseutgifter Lokallagsarbeid	1 938,34	2 427,06
7020 Reiseutgifter Styrearbeid	3 995,17	15 280,15
7030 Reiseutgifter Annen representasjon	2 576,35	14 924,48
7040 Reiseutgifter Kurs	0,00	870,30
7100 Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	18 677,06	0,00
7140 Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	1 001,10	0,00
	28 188,02	33 501,99
Møter, kurs		
6852 Årsmøte	80 691,20	0,00
6859 Styremøter	1 650,00	0,00
6862 Medlemsarrangement	198 690,70	11 700,00
6865 Styreseminar	39 980,00	0,00
6867 Kurskostnader	6 132,20	58 277,65
6868 Eksterne Kurskostnader (vi går på kurs e	2 000,00	0,00
7800 Landsmøtekostnader	0,00	37 342,90
	329 144,10	107 320,55
Andre kostnader		
7420 Gaver, fradragberettig	2 349,90	28 591,00
7700 Andre driftskostnader	-19 915,56	14 144,40
7770 Bank og kortgebyr	318,00	797,00
7771 Øreavrunding	-9,60	0,00
	-17 257,26	43 532,40
Servering/overnatting		
6804 IT kostnader	0,00	520,20
6861 Julebord	6 218,00	0,00
6921 Oppstartsmidler lokallag	0,00	5 000,00
7110 Servering Lokallagsarbeid	0,00	68,80
7120 Servering Styrearbeid	5 577,01	13 698,84
7130 Servering Annen representasjon	494,80	3 733,10
7220 Overnatting Styrearbeid	0,00	130 525,58
7230 Overnatting Annen representasjon	0,00	55 802,00
7301 Profilering	2 573,61	0,00
	14 863,42	209 348,52

Mental Helse Akershus

Resultatregnskap - spesifikasjon

	2025	2024
Renteinntekt		
8051 Renteinntekter bank	-15 035,00	-14 345,00
8140 Renteutgifter og gebyrer	368,05	344,00
8155 Rentekostnader leverandørgjeld	397,54	0,00
	-14 269,41	-14 001,00
Avsatt til annen egenkapital		
8960 Avsatt til annen egenkapital	209 845,29	283 205,48
	209 845,29	283 205,48

Mental Helse Akershus

Balanse - spesifikasjon

	2025	2024
Andre kortsiktige fordringer		
1550 Fordringer, for mye utbetalt	0,00	81,00
1770 Andre periodiseringer	11 219,46	187 253,49
	11 219,46	187 334,49
Bank		
1920 Bank innskudd, 1286 46 76543	619 566,14	336 436,98
1950 Bank, sparekonto 1286 47 75622	283 847,05	273 360,05
1960 Bank, bankkort 1286 47 82025	38 554,11	41 999,11
1970 Bank, lokallag 1286 48 89806	127 818,98	117 086,98
1973 Bank Regionalsamling: 1286 53 63697	0,00	33 875,61
1982 Bank bankkort. Sp.b.1 2480 19 36314	-417,00	-417,00
	1 069 369,28	802 341,73
Kontanter		
1900 Kontanter	167,00	167,00
	167,00	167,00
Annen egenkapital		
2050 Annen egenkapital	-996 169,40	-890 266,32
	-996 169,40	-890 266,32
Midler knyttet til nedlagte lokallag		
2920 Gjeld til sovende lokallag	-79 586,34	-79 586,34
	-79 586,34	-79 586,34
Annen kortsiktig gjeld		
2400 Leverandørgjeld	-5 000,00	-19 990,56
	-5 000,00	-19 990,56

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ingrid Weflen

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-951310

IP: 84.208.xxx.xxx

2026-03-29 18:52:31 UTC



QES



Espen Gunder Gundersen

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5997-4-23757

IP: 178.232.xxx.xxx

2026-03-29 22:43:35 UTC



QES



Abdurrehman Khan

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-938449

IP: 81.191.xxx.xxx

2026-03-30 08:45:35 UTC



QES



Solfrid Lekva

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-2580825

IP: 92.220.xxx.xxx

2026-03-30 14:31:11 UTC



QES



Heidi Helen Lysjø

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-2038160

IP: 77.18.xxx.xxx

2026-03-30 14:38:57 UTC



QES



Lene Marie Brobakken

Styrets leder

På vegne av: Mental Helse Akershus

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-544898

IP: 51.175.xxx.xxx

2026-03-31 14:09:32 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: 4D8HO-PA0TT-8PBHZ-6KAJX-VF71M-91144

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lene Marie Brobakken

Styreleder

På vegne av: Mental Helse Akershus

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-544898

IP: 51.175.xxx.xxx

2026-03-31 14:09:32 UTC



QES



Tariq Javaid Khan Eide

Styremedlem

På vegne av: Mental Helse Akershus

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5997-4-316134

IP: 84.210.xxx.xxx

2026-04-06 13:02:27 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Mental Helse Akershus for året som ble avsluttet den 31. desember 2025. Formålet er å kunne konkludere på hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og bokføring

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Metodene, de viktige forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldende rammeverket for finansiell rapportering.
- Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.

Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - Tilgang til alle opplysninger som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
 - Tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - Ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra
- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:
 - ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.

- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.
- Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.

Mental Helse Akershus

Lene Marie Brobakken
Styrets leder/daglig leder

(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lene Marie Brobakken

Daglig leder

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-544898

IP: 46.15.xxx.xxx

2026-04-08 11:43:52 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til årsmøtet i Mental Helse Akershus

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mental Helse Akershus som viser et overskudd på kr 209 845. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Flyt Revisjon AS

Arild Wangen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Arild Wangen

Oppdragsansvarlig

På vegne av: FLYT Revisjon AS

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-531759

IP: 87.248.xxx.xxx

2026-04-08 12:47:06 UTC



QES

 bankID



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Saksnummer 04/26	Fastsettelse av honorar
<p data-bbox="193 430 608 465">Saksfremlegg av Lene Brobakken</p> <p data-bbox="193 501 424 533">Forslag til vedtak:</p> <p data-bbox="193 568 995 604">Årsmøte godkjenner følgende honorarer for styret i MH Akershus:</p> <ul data-bbox="193 607 767 891" style="list-style-type: none"><li data-bbox="193 607 392 642">Leder: 10.000,-<li data-bbox="193 645 435 680">- Nestleder: 7000,-<li data-bbox="193 683 416 719">- Kasserer: 8000,-<li data-bbox="193 721 451 757">- Studieleder: 8000,-<li data-bbox="193 759 421 795">- Sekretær: 6000,-<li data-bbox="193 797 480 833">- Styremedlem: 4000,-<li data-bbox="193 835 767 871">- Varamedlem: 350 per møte, Max 3500 i året.<li data-bbox="193 873 547 909">-Valgkomitéen 1000 kr i året <p data-bbox="193 929 1350 999">Deltakelse på møter honoreres med kr. 300,- pr møte for styremedlemmer. Det inkluderer også digitale møter.</p> <p data-bbox="193 1037 1310 1106">Det utbetales fullt honorar ved minimum 70% oppmøte på styremøte. Ved mindre oppmøte, betales det ut prosentvis av oppmøte.</p> <p data-bbox="193 1108 1272 1211">Eksempel: Ved 50% oppmøte, utbetales 50% av fastsatt honorarsats. Dette forutsetter at styremedlemmene utfører sine arbeidsoppgaver mellom møtene og møter forberedt på styremøtene.</p>	

Saksfremlegg av Lene Brobakken

Forslag til vedtak:

Årsmøte godkjenner følgende honorarer for styret i MH Akershus:

Styre forslag tll honorar 2026				
Verv	Kr.Pr. pers/pr. møte	Antall pers	Budsjetert antall møter	Totalt kr.
Leder	kr 10 000,00	1		kr 10 000,00
Nestleder	kr 7 000,00	1		kr 7 000,00
Kasserer	kr 8 000,00	1		kr 8 000,00
Sekretær	kr 6 000,00	1		kr 6 000,00
Studieleder	kr 8 000,00	1		kr 8 000,00
Styremedlem	kr 4 000,00	3		kr 12 000,00
Varamedlem	kr -	3		
Styremøter styremedlem	kr 300,00	7	10	kr 21 000,00
Styremøter varamedlem	kr 350,00	3	10	kr 10 500,00
	Merk. Max 3500 i året til vara.			
Sum budsjetert honorar utgifter pr. 2026				kr 82 500,00
Valgkomite - fast medlem	kr 1 000,00	3		kr 3 000,00
Sum budsjetert honorar utgifter pr. 2026				kr 85 500,00

Deltakelse på møter honoreres med kr. 300,- pr møte for stemmeberettiget. - Det inkluderer også digitale møter.

Vara får kun oppmøte per møte, kr 350-max 3500 i året.

Det utbetales fullt honorar ved minimum 70% oppmøte på styremøte. Ved mindre oppmøte, betales det ut prosentvis av oppmøte.

Eksempel: Ved 50% oppmøte, utbetales 50% av fastsatt honorarsats. Dette forutsetter at styremedlemmene utfører sine arbeidsoppgaver mellom møtene og møter forberedt på styremøtene.



Saksnummer 05/2026	Innkommende saker
<p data-bbox="204 472 539 506">Ingen innkommende saker</p> <p data-bbox="204 544 619 577">Innsendte saker i henhold til §18.4</p>	



Saksnummer 06/2026	Handlingsplan for MH Akershus 2026-2027
Saksfremlegg av Abdurrehman Khan	
Til saken følger sakspapirer	
Forslag til vedtak: Årsmøte godkjenner handlingsplan for MH Akershus	

Handlingsplan

April 2026 – April 2027

Mental Helse Akershus



Denne handlingsplanen beskriver mål, satsingsområder og planlagte aktiviteter for Mental Helse Akershus i perioden april 2026–april 2027.

Planen skal bidra til **økt samhandling, bedre samordning og større forutsigbarhet** i hele fylkesorganisasjonen, og støtte opp under strategien «[Den nye frivilligheten](#)» og [Mental Helse sin strategi 2023–2033](#).

Satsingsområder

Skolering av tillitsvalgte

Mental Helse Akershus skal prioritere systematisk opplæring og kompetanseheving av tillitsvalgte og aktive medlemmer. Skolering er et viktig verktøy for å styrke organisasjonen som en tydelig og kunnskapsrik samfunnsaktør innen psykisk helse. Gjennom gode kurs og arenaer for erfaringsutveksling skal fylkeslaget bidra til at tillitsvalgte føler seg trygge i sine roller og oppgaver.

Mål for skolering

- Styrke kompetansen innen brukermedvirkning, organisasjonsarbeid og rolleforståelse.
- Gi tillitsvalgte trygghet i møte med presse, politikere og samarbeidspartnere.
- Skape arenaer for nettverksbygging og erfaringsdeling mellom lokallagene.
- Bidra til at flere medlemmer ønsker å ta på seg verv og ansvar i organisasjonen.

Prioriterte temaer

I planperioden prioriteres følgende kurs- og opplæringstemaer:

- **Organisasjonskurs**
Innføring i Mental Helses struktur, vedtekter, roller og ansvar i lokallag og fylkeslag.
- **Brukermedvirkningskurs**
Kunnskap om brukermedvirkning på system-, tjeneste- og individnivå, med vekt på rettigheter, muligheter og ansvar i brukerroller.
- **Leder- og sekretærkurs**
Praktisk opplæring i møteledelse, saksgang, protokollføring, oppfølging av vedtak og gode rutiner i styrearbeid.
- **Kurs for kasserer/økonomiansvarlig (StyreWeb)**
Grunnleggende økonomistyring i lokallag og fylkeslag, bruk av aktuelle verktøy, budsjettering og rapportering.
- **Mestring og sosiale treff**
Lavterskeltilbud som kombinerer faglig påfyll, mestring og trivsel, og som bygger fellesskap mellom lokallagene.
- **Presentasjon, samtaleteknikk og politisk påvirkning**
Trening i å holde innlegg, delta i møter, håndtere media og formidle budskap på en trygg og tydelig måte.
- **Konfliktforebygging og god organisasjonskultur**
Fokus på samarbeid, kommunikasjon og hvordan forebygge og håndtere konflikter på en konstruktiv måte.

Aktivitetsplan april 2026 – april 2027

Aktivitetsplanen gir en oversikt over planlagte tiltak knyttet til overordnede mål og satsingsområder. Planen er veiledende og kan justeres basert på økonomi, innspill fra lokallag og uforutsette hendelser. Fylkesstyret vurderer fremdrift på styremøtene og rapporterer årlig til fylkesårsmøtet.

Målområde	Aktivitet	Målgruppe / Hvor	Når	Ansvar (hoved/med)	Ressurser / finansiering	Suksesskriterier
Samhandling	Styremøter (ca. 1 per måned)	Styremedlemmer, varamedlemmer	Månedlig (unntatt juli)	Fylkesleder, sekretær (nestleder med)	Møterom, digitalt verktøy	≥80% oppmøte, protokoll godkjent
Samhandling	Styreseminar	Sentrale tillitsvalgte	2 ganger årlig (vår/høst)	Fylkesleder, studieleder	Seminarsted, reise, mat (MH-midlene)	Deltakelse fra ≥10 tillitsvalgte, evaluering ≥4/5
Samhandling	Lokallagssamlinger/ Ledersamlinger	Lokallag, fylkesstyre	2 samlinger (1 per semester)	Fylkesstyre (lokallagsledere med)	Reisestøtte, lokaler (MH-midlene)	≥70% lokallag representert, felles handlingsplan
Samhandling	Årlig konferanse i samarbeid med lokallagene	Alle lokallag (leder, nestleder og 1 medlem)	Våren 2027	Fylkesstyre, studieleder	Støtte fra FFO/Funkis	20+ deltakere, nettverksplan utarbeidet
Samordning	Søke driftstøtte og legater	Fylkeslag	Løpende gjennom året	Kasserer, fylkesleder (nestleder med)	Søknader til AHUS, HSØ, MH Sentralt, Akershus Fylkeskommune, DAM, momskomp.	≥5 innvilgede søknader, dekning av 70% av budsjett

Målområde	Aktivitet	Målgruppe / Hvor	Når	Ansvar (hoved/med)	Ressurser / finansiering	Suksesskriterier
Samordning	Kurs: Brukermedvirkning Likepersonskurs	Tillitsvalgte, brukerrepresentanter, Likepersoner	Høst 2026 og vår 2027	Studieleder	Studiemidler, instruktør	12-15 deltakere, ≥4/5 evaluering
Samordning	Kurs: Lederkurs, sekretærkurs, StyreWeb	Styremedlemmer, lokallagsledere, sekretærer og økonomi ansvarlige	Høst 2026 og vår 2027	Studieleder	FUNKIS studieforbund	10-12 deltakere per kurs, økt vervdekning
Samordning	Delta Brukerforum MH Sentralt	Brukerrepresentanter fra fylket	Ved innkalling	Brukerrepresentanter	Reise, deltakelse	Rapporter fra forum innarbeidet i styrearbeid
Samordning	FFO kurs/konferanser: Pårørende konferanse Helsekonferanse Brukermedvirkningskurs Likepersonskonferanse	Tillitsvalgte og medlemmer	Ved innkalling	Fylkesleder og lokallagsledere	Reise, deltakelse	20+deltakere, økt representasjon av brukermedvirkere hos offentlige instanser
Forutsigbarhet	Oppnevne Informasjonsansvarlig	Fylkesstyre, lokallag	Mai 2026	Fylkesleder (hele styret er med)	Sosiale medier, nettside og aviser	Månedlig oppdatering, 20% vekst i følgere
Forutsigbarhet	Høringsuttalelser	Offentlige instanser, Fylkeslag, lokallag	Ved frister	Fylkesstyre (ekspertmedlemmer med)	Innsiktsarbeid	Uttalelser avgis på forespørsel
Forutsigbarhet	Delta FFO-ledermøter, årsmøte	Fylkesstyre	Ved innkalling	Fylkesleder, nestleder	Reise (FFO- midlene)	Innspill fra MHA fremmet, nettverk bygget
Forutsigbarhet	Delta på FUNKIS Akershus årsmøte	Fylkesstyre	Ved innkalling	Studieleder	Reise	Innspill fra MHA fremmet, nettverk bygget

Målområde	Aktivitet	Målgruppe / Hvor	Når	Ansvar (hoved/med)	Ressurser / finansiering	Suksesskriterier
Politikk/Samarbeid	Politisk kontakt i fylkeskommune og politikere	Hele organisasjon	Løpende	Hele fylkesstyret	Møter, epost-utveksling	≥1 møte avholdt, samarbeidsavtale
Politikk/Samarbeid	Presse- og politikkopplæring	Tillitsvalgte	Høst 2026/Vår 2027	Studieleder	Internt eller eksternt kurs	10-12 deltakere, økt medieeksponering



Saksnummer 07/2026	Budsjett 2026
<p data-bbox="201 667 624 696">Saksfremlegg av Espen Gundersen</p> <p data-bbox="201 739 504 768">Til saken følger sakspapir</p> <p data-bbox="201 810 762 875">Forslag til vedtak: Årsmøte godkjenner budsjett for MH Akershus</p>	

Budsjett og regnskap 2025/2026

Mental Helse Akershus



Inntekter:	Budsjett 2026	Budsjett 2025	Differanse	Regnskap 2025	Differanse
Helse Sør-Øst	107 000,00	107 000,00	0,00	105 000,00	-2 000,00
AHUS	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00	0,00
Fylkeskommunen	200 000,00	150 000,00	50 000,00	200 000,00	50 000,00
Tilskudd fra MH Regionsamling	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kontigentandel	80 000,00	70 000,00	10 000,00	79 057,00	9 057,00
Mva kompensasjon	55 000,00	100 000,00	-45 000,00	51 445,00	-48 555,00
Mottatt velferdsmidler	20 000,00	20 000,00	0,00	11 000,00	-9 000,00
Kurs Inntekter Funkis	30 000,00	50 000,00	-20 000,00	24 261,00	-25 739,00
Øvrig Tilskudd, f.eks Dam	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grasrotmidler	35 000,00	50 000,00	-15 000,00	32 284,00	-17 716,00
Egenandeler innbetalt	50 000,00	50 000,00	0,00	35 950,00	-14 050,00
Likepersoner	6 000,00	3 500,00	2 500,00	0,00	-3 500,00
Velferdsmidler/Verdensdagen	10 000,00	40 000,00	-30 000,00	10 000,00	-30 000,00
Gave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Renteinntekter	15 000,00	14 300,00	700,00	15 035,00	735,00
Driftsinntekter	758 000,00	804 800,00	-46 800,00	714 032,00	-90 768,00
Utgifter:	Budsjett 2026	Budsjett 2025	Differanse	Regnskap 2025	Differanse
Rekvisitta	10 000,00	4 000,00	6 000,00	4 183,00	183,00
Forsikring	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
Telefon	5 000,00	6 000,00	-1 000,00	6 532,00	532,00
Porto	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	-1 000,00
Anskaffelser, Data etc	15 000,00	10 000,00	5 000,00	0,00	-10 000,00
Møteutgifter	100 000,00	80 000,00	20 000,00	47 207,00	-32 793,00
Eksterne Kurs	10 000,00	8 000,00	2 000,00	2 000,00	-6 000,00
Utgifter kurs, seminar etc. for medlemmer	200 000,00	300 000,00	-100 000,00	204 823,00	-95 177,00
Revisjonshonorar	45 000,00	30 000,00	15 000,00	38 750,00	8 750,00
Velferdsmidler / Verdensdagen	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00
Dekning reiseutgifter	30 000,00	60 000,00	-30 000,00	23 673,00	-36 327,00
Gaver	6 000,00	8 000,00	-2 000,00	2 350,00	-5 650,00
Styrehonorar	80 000,00	92 000,00	-12 000,00	73 440,00	-18 560,00
Kontigentandel lokallag	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sosiale aktiviteter	120 000,00	110 000,00	10 000,00	6 218,00	-103 782,00
Markedsføring	5 000,00	3 000,00	2 000,00	2 574,00	-426,00
Oppfølging lokallag	5 000,00	5 000,00	0,00	2 433,00	-2 567,00
Bankkostnader	500,00	1 500,00	-1 000,00	1 074,00	-426,00
Å ta seg frem i livet	1 000,00	500,00	500,00	0,00	-500,00
Årsmøte	30 000,00	80 000,00	-50 000,00	80 691,00	691,00
Regionsmøte	0,00	25 000,00	-25 000,00	0,00	-25 000,00
Årsmøter lokallag	2 000,00	3 000,00	-1 000,00	2 576,00	-424,00
Leie av lager	0,00	25 000,00	-25 000,00	23 808,00	-1 192,00
Landsmøte	60 000,00	15 000,00	45 000,00	0,00	-15 000,00
Andre kostnader	2 000,00	2 000,00	0,00	-19 835,00	-21 835,00
Husleie	110 000,00	0,00	110 000,00	1 690,00	1 690,00
Driftskostnader	872 500,00	869 000,00	3 500,00	504 187,00	-364 813,00
Driftsoverskudd/underskudd	-114 500,00	-64 200,00	-50 300,00	209 845,00	-455 581,00

Saksfremlegg av valgkomitéens leder

Til saken følger sakspapirer

**Forslag til vedtak:**

Leder: Lene Marie Brobakken (ikke på valg)
Nestleder: Espen Gundersen (ny 2 år)
Kasserer: Espen Gundersen (ikke på valg)
Sekretær: Heidi Lysjø (ny 2 år)
Styremedlem/Studieleder: Ingrid Weflen (ikke på valg)
Styremedlem: Solfrid Lekva (ny, 2 år)
Styremedlem: Einar Strand (ny, 2 år)
Styremedlem: Tariq Eide (ikke på valg)

1. vara: Abdurrehman Khan (Ny, 1 år)
2. vara: Ole Johan Karlsson (ny 1 år)
3. vara: Karl Trollssås (Ny, 1 år)

Valgkomite: (Alle velges for 1 år)

Leder: Brith Blaasaas

Medlem: Lars Henrik Bøhler

Medlem: Jan Andre Eimo

1. vara: Gunnar Singstad

Ledermøte:

Leder/ nestleder fast møterett

1. Ingrid Weflen
2. Heidi Lysjø

Landsmøte:

Leder fast møteplikt

1. Espen Gundersen
2. Ingrid Weflen
3. Heidi Lysjø
4. Solfrid Lekva

Personlig vara i rekkefølge:

1. Lars Henrik Bøhler
2. Karl Trolssås
3. Ole Johan Karlsson

Revisor: Flyt As

Kjære møteleder, kjære årsmøte.

Valgkomiteen har hatt i oppdrag å foreslå kandidater til styret for perioden 2026 -2027.

Valgkomiteen har bestått av leder Jan Andre Eimo, Britt Blaasaas og Lars Henrik Bøhler. Komiteens arbeid har vært basert på organisasjonens vedtekter, behovene styret står overfor i kommende periode, samt samtaler med nåværende styre og aktuelle kandidater. Vi har jobbet godt sammen og kommet raskt til enighet angående kandidater. Valgkomiteen har jobbet effektivt og fungert godt ved samarbeid.

Vi har lagt vekt på å sette sammen et styre med god balanse mellom kontinuitet og fornyelse. Videre har vi vurdert engasjement, kapasitet og vilje til å bidra aktivt til organisasjonens videre utvikling og verdiane våre ----- åpenhet, likeverd, respekt og inkludering.

Valgkomiteen er derfor blitt enig om følgende innstilling til styret for perioden 2026 -2027:

Fylkesleder: Lene Brobakken -ikke på valg

Nestleder: Espen Gundersen -Ny 2 år

Kasserer: Espen Gundersen – ikke på valg

Studieleder: Ingrid Weflen- ikke på valg

Sekretær: Heidi Lysjø – Ny 2 år

Styre medlem: Solfrid Lekva -Ny 2 år

Styremedlem: Tariq Eide – ikke på valg

Styremedlem: Einar Strand – Ny 2 år

Vara 1: Abdurehman Khan – ny 1 år

Vara 2: Ole Johan Karlsson - ny 1 år

Vara 3: Karl Trollås – ny 1 år

Ledermøte:

Lene Brobakken

Espen Gundersen

Vara: Ingrid Weflen

Heidi Lysjø

Landsmøtet:

Lene Brobakken

Espen Gundersen

Ingrid Weflen

Heidi Lysjø

Solfrid Lekva

Vara: Lars Henrik Bøhler

Karl Trollås

Ole Johan Karlsson

Valgkomiteen

Leder: Britt Blaasaas

Lars Henrik Bøhler

Jan Andre Eimo

Vara: Gunnar Singstad

Valgkomiteen mener dette styret samlet sett vil være godt rustet til å ivareta organisasjonens interesser og møte de oppgavene som ligger foran oss i kommende periode.

Med dette overleverer valgkomiteen sin innstilling til årsmøtet og takker for oppmerksomheten.

Med vennlig hilsen valgkomiteen