

Protokoll fra styremøte – nr.4 / 2026

Dato: mandag 09. mars 2026

Kl. 11:30-14:20

Sted: BSS sine lokaler


Til stede:

Oddrun Beyer Holm, Solveig Jacobsen, Tonny Roger Frøyen, Marianne Hestad Nøsavik, Kine Aasheim og Heidi Kjøl (2. vara). Hanne Elisabeth Helde(1.vara) kom til SAK 13/26.

SAK 11/26	Godkjenning av innkalling og sakliste
11.1	Godkjenning av innkalling
Vedtak	Godkjent
11.2	Godkjenning av sakliste
Vedtak	Godkjent med tillegg sak 21.6.
11.3	Godkjenning av protokoll nr.3/26 - 26. Januar 2026
Vedtak	Godkjent
SAK 12/26	Sekretærarbeidet
	Forslag: Oddrun fortsetter som sekretær. På styremøtene så kan en skifte på å notere.
Vedtak	Godkjent
SAK 13/26	Etikk og oppførsel på møteplasser og andre arrangementer
	<p>1. Vi blir fler og fler som får delegerede arbeid og også samarbeid oss imellom. Jeg ser det som nødvendig og gå gjennom blant annet Mental Helse sine etiske regler. Disse var også et av temaene på Leder møtet på Gardermoen 5.-6. mars. Styret og varaer tar diskusjonen.</p> <p>2. Annet: Forslag fra Tonny: Spill- og/eller filmkveld: 1-2 tirsdager i måneden, avhengig av hva som passer. Kurs sammen med Mental Helse Molde: Matkurs, Enkel innføring i bruk av utstyr vi har (airfryer o.l.)</p>
Vedtak	<p>1. Styret formulerer en "Trå varsom plakat" rettet spesielt mot arrangement. I tillegg opprettes en "forslagskasse".</p> <p>2. Tonny tar hovedansvaret for å sette i gang aktiviteten og får med seg andre.</p>

SAK 14/26		Økonomi ved kasserer
		Orientering om regnskapet
	14.1	<p>a) Solveig og Oddrun jobber sammen med føring av regnskapet noe som er bra både for leder og kasserer. Tonny bidrar også. Solveig gjør en god forberedelse med bilagene slik at føringen ikke tar så lang tid.</p> <p>b) Gjennomgang av Handlingsplana samt Budsjettet leses av hver enkelt.</p> <p>c) Mental Helse Molde har en grei økonomi, men styrets forslag blir fortsatt å være nøktern/og handle etter budsjett i forhold til utgifter.</p> <p>d) Søknad om årets Velferdsmidler er innsendt innen fristen som er 15. mars</p>
Vedtak		Tatt til etterretning
	14.2	Godkjenning av innkjøp av representasjonsklær og annet
		<p>a) Innkjøp av pique-skjorte og jakke til de nye styremedlemmene</p> <p>b) Elektriske små-artikler til hjelp ved rengjøring spesielt på lokalene til BSS. Innkjøp av en Robotvaskemaskin på Elkjøp og Power – begge har samme tilbud.</p> <p>c) Mental Helse Molde har også delt utgifter på nye veggovner i tillegg til to flyttbare ovner på hjul.</p>
Vedtak		<p>a) Bestilling etter behov</p> <p>b) Styret godkjente innkjøp av Robotvaskemaskin</p> <p>c) Styret godkjente innkjøp av veggovner</p>
SAK 15/26		Registrering av kurs ved studieleder - Oddrun
		Kurs i februar er lagt inn og rapportering for januar blir gjort når navneliste blir tilsendt. I tillegg rapporterer Tonny sine kurs til kursansvarlig
Vedtak		Tatt til etterretning
SAK 16/26		Ref. sak 04/26 - Årsmøte 2026 – Rapporteringer m frister
		<p>a) Brønnøysundregistrene, nytt lovverk sier at også varamedlemmer skal registreres og signeres av</p> <p>b) Årsmøteprotokoll med dokumenter er signert ferdig</p> <p>c) Likepersonrapportering til MH sentralt; For å få momskompensasjon/merverdiavgift og blandt annet medlemskontingent så må rapporterten inn innen fristen.</p>

	d) Årsrapport fra styret pr 31.12.2025 til MH sentralt og til MH Møre og Romsdal er innsendt.
Vedtak	Tatt til etterretning
SAK 17/26	Ref. sak 09/26 - Mental Helse Møre og Romsdal – Årsmøte 25. april – Scandic Alexandra Molde – Delegater og varamedlemmer
	Delegater og varamedlemmer, e-post med link til påmelding sendes når Innkallingen kommer. Årsmøtevedtak: Delegater: 1 – Tonny Roger Frøyen 2 – Solveig Jacobsen 3 – Inger Hilde Hoem Varamedlemmer: 1 – Heidi Marie Kjøl 2 – Yngve Hauge 3 – Annette Jorna Holmen
Vedtak	Tatt til orientering
SAK 18/26	Oppnevning av ny Likeperson
	Per Bjørnar Ellinggaard har sagt seg villig til å være likeperson. Kurs blir tilbudt de tre nye, Heidi M Kjøl og Kine Aasheim.
Vedtak	Godkjent
SAK 19/26	Sommertur for medlemmene
	Forslag: 1) Tur til Sekken med guiding? Medbragt innkjøpt mat ? 2) Kristiansund 3) Ona
Vedtak	Styret tar en kostnadsoverslag på alternativene samt tidspunkt for tur og eventuelt egenandel.
SAK 20/26	Fagfokus – konferanse på streaming
	Mulighet for å delta .. Oddrun orienterer – kostnad kr. 3.000,-. Kl. 10:00 – 14:15
Vedtak	Oddrun sender ut til om konferansen til medlemmene
SAK 21/26	Orienteringer
21.1	Brukerstyrt senter med "Kaffepraten". "Kaffepraten" mandager og torsdager kl. 16:00–20:00 – Egen gruppe på "Telegram", ansv. Tonny og Solveig

21.2	E-post fra MaxSpill ved Gøril E. (gjelder overskudd fra Bingo) <i>Dokument 8:106 S (2025-2026) Representantforslag om å endre rammebetingelsene for bingospill for å sikre inntekter til frivilligheten. Oddrun har sendt inn hørings svar.</i>
21.3	Flere søknader sendt (lunsjpratene) og aktiviteter v/ Tonny. Lokallaget vårt har mange eldre medlemmer – følgende tilskuddsordning kan være aktuell:  https://www.helsedirektoratet.no/tilskudd-og-finansiering/tilskudd/aktivitetstiltak-for-eldre Tonny søker
21.4	Avslag på søknad: Hei igjen, <i>Og takk for henvendelse om støtte til det flotte arbeidet dere utfører. Det ser dessverre ut til at vi allerede har besluttet utdeling av det vi har av tilgjengelige midler som kan deles ut i år. Skulle det bli noen endring i dette kan vi heller komme tilbake til saken.</i> Med vennlig hilsen, Kristian Røsok
21.5	Vi i Flyktningtjenesten i Molde Kommune gjentar suksessen fra i høst med å arrangere integreringsmesse 14. april. I den forbindelse tar vi kontakt da vi ønsker å ha dere med denne dagen. Formålet med messen er å legge til rette for en møteplass der flyktninger kan bli kjent med ulike frivillige organisasjoner i Molde. Vi ønsker å gi flyktninger mulighet til å lære mer om hvordan de kan engasjere seg i frivillig arbeid og bidra til å styrke integrering, fellesskap og frivillighet i lokalsamfunnet vårt. Samtidig får organisasjonene anledning til å presentere sitt arbeid og rekruttere nye frivillige. Vi ser stor verdi frivillighet som en god arena for integrering av flyktninger. Vi håper at dere har anledning til å delta og presentere deres arbeid. Maria Hagen Tonny svarer Maria
21.6	Fordeling av øvrige oppgaver ved Solveig: Kine Aasheim går inn som medhjelper til Solveig

Molde, 9. Mars 2026

Oddrun Beyer Holm, *leder/protokollfører*

Tonny Roger Frøyen, *nestleder*

Solveig Jacobsen, *styremedlem/kasserer*

Marianne Hestad Nøsavik, *styremedlem*

Kine Aasheim, *styremedlem*

Hanne E. Helde, *1. varamedlem*

Heidi M Kjøl, *2. varamedlem*