



# PROTOKOLL FRA STYREMØTE TIL MENTAL HELSE

## KONGSBERG

Styremøte nr. 13 på Mestringscenteret.

Langbergsgate 2, kl.18:00 til 20:00

Tirsdag 09.januar 2024

**Tilstede fra lokallaget:** Kristin Drif, Irene Eggar Grønnevik, Marius Sjødal, Gunn – Marit Velikov, Knut Magne Alfsvåg og Jon Egil Grønnevik.

**Gyldig forfall:** Helga Holmene

**Sak 108/2023/24: Godkjenning av innkalling og saksliste.**

**Vedtak:** Godkjent.

**Sak 109/2023/24: Godkjenning av protokoll nr.12/23.**

**Vedtak:** Godkjent med rettelse.

**Sak 110/2023/24: Økonomi.**

- Saldo; Fått skriftlig kontoinformasjon.
- Tilskuddsordning fra styret i tidligere »Lier sykehus».
- Bytter telefonleverandør fra Telia til OneCall.

**Vedtak:** Bytter telefon operatør til et billigere abonnement.

Knut Magne sjekker priser på pc-er som vi kan søke støtte på.

### **Sak 111/2023/24: Post mail inn/ut.**

- Fra landsleder Mental helse; Kandidater til samfunnspolitisk utvalg og vedtekts utvalg.
- Invitasjon fra foreningen for psykisk vold – kino; 6.mars kl. 17:00, tittel; «Natt», pris; kr 150,-, paneldebatt etter forestilling.
- Settestyre i FFO Viken, inntil årsmøte.
- Fra landsleder Mental helse; Kandidater til mannsutvalget.
- Styret i FFO Viken; Kandidater til FFO Buskerud.
- Fra organisasjonsrådgiver, Jonas; frivillighetsstrategien og rapport på brukermedvirkere.

**Vedtak:** Tas til orientering.

### **Sak 112/2023/24: Informasjon til styret.**

- Oppstartsmøte brukerråd i psykisk helse og rus i Kongsberg kommune; Marius og Irene deltok. Neste møte 4.mars kl.14:00.
- Generalsekretær i Mental helse; passert 11017 medlemmer.
- FFO Viken; Reiser og funksjonsnedsettelse, spørreundersøkelse.
- Fra Mestringscenteret, om Mental helse Kongsberg vil holde åpent 10.januar kl10:00 – 14:00. Marius er leder med Gunn – Marit som medhjelper.
- Medlemsmøte 25.januar – besøk av ordfører Line Spiten

**Vedtak:** Tas til orientering.

### **Sak 113/2023/24: Studiearbeid**

- **Interne kurs:**
  1. Påbegynt - og avsluttet kurs.

**Eksterne kurs:** Ingen kurs for øyeblikket.

**Vedtak:** Tas til orientering.

**Sak 114/2023/24 (Sak 85/2023) Årsmøte 2024.**

- Gaver til møteleder og møtesekretær
- Bevertning – Kristin undersøker priser rundstykker/ kaker.
- Årsmøteforberedelse 3.februar kl.10:00 – 14:00

**Vedtak:** Kjøper ostebrett + ostehøvel + smørekniver fra medlemmer, som gave til møteleder og møtesekretær.

**Sak 115/2023/24: Evaluering; Hadeland Glassverk.**

- Bussreise var grei, både bussjåfør og medhjelper under reisa var bra.
- Informasjonen på glassblåserverkstedet var også fin.
- 22 medlemmer deltok

**Vedtak:** Tas til orientering.

**Sak 116/2023/24: Evaluering; Juleverksted for barn**

- 15 stykker med stort og smått; 4 barn.
- Litt for nærme jul og sykdom gjorde at oppmøte var litt tynt, hva barn angår.
- Prøve litt tidligere og en annen dag neste jul.

**Vedtak:** Tas til orientering.

**Sak 117/2023/24: Evaluering; julen 2024.**

- 12 stykker møtte opp 1.juledag
- Fint at vi holdt åpent 1., 4. juledag samt 1.nyttårsdag.

**Vedtak:** Tas til orientering.

**Eventuelt:**

Møtet hevet kl.20:00

**Neste styremøte blir på Mestringscenteret onsdag 14.februar kl. 18:00**

**Referent:** Jon Egil Grønnevik

sekretær

Signatur ved godkjenning

*Irene Egger Grønnevik*

Leder

*Jon Egil Grønnevik*

sekretær/ annet verv