



Mental Helse
Lørenskog

Kjære alle medlemmer i MH Lørenskog,

Denne e-posten sendes på vegne av valgkomiteen.

Spørsmål kan rettes til anne.hultin@gmail.com

Her kommer valgkomiteens innstilling til Årsmøte 23. februar 2026 i MH Lørenskog kl. 18.00.

Håper riktig mange av dere møter opp!

Roller i styret:

Valgkomiteen innstiller **Einar Strand** som leder frem til Årsmøte i 2027.

Begrunnelse:

Eina er en rolig og stødig person som liker aktiviteter. Einar har vært medlem i MH Lørenskog i en årrekke, og ønsker at MH Lørenskog skal være et nettverk der alle kan føle seg trygge.

Einar ønsker å stille til valg som leder i MH Lørenskog, og har mange ideer og planer om hvordan MH Lørenskog kan løftes til nye høyder.

Leders oppgaver:

- Ansvarlig for innkalling og saksliste til styremøtene (ev. i samarbeid med sekretær), og har jevnlig kontakt med alle styremedlemmene.
- Tals- og kontaktperson for organisasjonen. Både mot medlemmer, lokalt styre, fylkes styre, og adr. sentralt
- Fordeler oppgaver mellom styremedlemmene.
- Følger opp de ansvarlige for styrets handlingsplan og ser til at arbeidet er i rute.
- Skaper entusiasme og gir positive tilbakemeldinger.
- Etter avtale sørge for at laget har tilgang til medlemslister.
- Har det overordnede ansvaret for ivaretagelse av viktige dokumenter i laget.
- Har overordnet ansvar for at søknader blir skrevet (ev. i samarbeid med kasserer).
- Ansvarlig for innkommende (e-)post, dersom ikke annet er avtalt
- Skriver årsberetning og handlingsplan i samarbeid med sekretær.

- Legg referat fra styremøter og Årsmelding ut på MH siden til laget.
- Delta på Regionsamlinger.

Valgkomiteen innstiller **Janne Karlsen** til å dele rollen som Studieleder for 2 år. (2026-2028)

Begrunnelse: Janne Karlsen har lang fartstid i foreningen, og med styreverv. Hun er engasjert, ryddig/strukturert, og ønsker medlemmenes beste. Hun har erfaring med å tilrettelegge, og arrangere ulike turer i inn og utland.

Studieleders oppgaver:

- Overordnet ansvar for studievirksomheten i laget.
- Ansvarlig for registrering av kursaktiviteten i Kurs Admin (elektronisk registreringsprogram for kursvirksomhet).
- Det forventes at studieleder i fylkene deltar på studieledersamlinger i regi av Mental Helse sentralt.

Valgkomiteen innstiller **Cecilie Iversen** som Kasserer for 2 år. (2026-2028)

Cecilie Iversen har tidligere vært kasserer i Mental helse ung 1 år. Hun er engasjert i Mental helse, og har god kjennskap til organisasjonen.

- Overordnet ansvar for økonomien og for at budsjettet overholdes.
- Ansvarlig for innbetalinger og utbetalinger og for å føre regnskap.
- Lager forslag til budsjett sammen med styret.
- Presenterer økonomiens status på hvert styremøte.
- Tar vare på alle bilag og arkiverer dem på en god måte.
- Det anbefales at alle bilag signeres av leder og kasserer.

Valgkomiteen innstiller **Sonja Klaren** som vara for 1 år. (2026-2027)

Begrunnelse: Sonja har lang fartstid i Mental helse, og har lang erfaring med mennesker fra sitt private virke.

Sekretæroppgavene fordeles mellom medlemmene i styre, frem til neste årsmøte.

- Skal skrive protokoll fra styremøter og andre møter.

- Eventuelt skrive og sende innkalling til møter sammen med leder.
- Ansvarlig for å skrive søknader, sammen med kasserer og kasserer.
- Skriver årsmeldingen i samarbeid med leder.
- Registrere likepersonaktiviteter sammen med leder.
- Bidra med aktiviteter.

Årsmøtedelegater:

Einar Strand, Janne Karlsen og Cesilie Iversen.

Revisorer:

Kjerstin Bjerke og Wigdis Bakkerud

Valgkomite:

Laila Westerås (2025-2027)

Anne Kristin Hultin (2025-2027)

June Ruud (2025-2027)

Med hilsen fra

Valgkomiteen.

Laila, Anne Kristin og June.

Lørenskog 3. februar 2026.